**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ**

**ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ**

**ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ**

**Α΄ΦΑΣΗΣ**

Παρακαλούνται οι διευθυντές όλων των σχολικών μονάδων, που οι τοποθετημένοι αναπληρωτές, θα κάνουν Πράξη Ανάληψης να προβούν

στις ακόλουθες ενέργειες **κατά χρονολογική σειρά** :

1. **Πρώτον: -Να παραλάβουν τα δικαιολογητικά που προσκομίζουν οι αναπληρωτές** **(σχετική νομοθεσία)**

**(*Τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης (αριστερά σε μόνιμη εγγραφή). Επίσης, σας επισυνάπτουμε τη σχετική λίστα στα αρχεία που σας αποστέλλουμε*).**

**-Μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών, να ενημερώσουν αμελλητί -διότι το αργότερο ως τις 14.00 θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί και η επακόλουθη καταχώρηση των στοιχείων από τους αναπληρωτές- στο ενιαίο πληροφοριακό σύστημα Μyschool την ανάληψη υπηρεσίας των προσλαμβανομένων (Διαφορετικά δεν θα γίνει η πρόσληψή τους)- (σχετική νομοθεσία)**

1. **Δεύτερον**: Να γίνει **Πράξη Ανάληψης** στους αναπληρωτές εκπαιδευτικούς στο βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων, ακολουθώντας το υπόδειγμα Πράξης που θα τους αποσταλεί.

* **ΓΕΝΙΚΗ ΠΑΙΔΕΙΑ ΠΔΕ**
* **ΜΟΥΣΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ ΕΣΠΑ**
* **ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΣΤΗΡΙΞΗ-ΕΞΑΤΟΜΙΚΕΥΜΕΝΗ ΕΣΠΑ**

1. **Τρίτον**: **ΝΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΟΥΝ ΤΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ και ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ/ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΜΚ ΤΟΥΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΕΙΩΣΗ ΩΡΑΡΙΟΥ ΜΗΤΕΡΩΝ** και να τα καταθέσουν **στο Γραφείο Αναπληρωτών** (Σαπφούς 44, 4ος όροφος), **ΜΟΝΟ ΕΑΝ Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΙΝΑΙ ΠΛΗΡΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΑΠΟ ΤΙΣ 6/09/2021 ΕΩΣ ΤΙΣ 10/09/2021**.
2. **Τέταρτον**: Να συμπληρώσουν και να αναρτήσουν στην πλατφόρμα του **ΕΣΠΑ Invoices**, **τη ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΔΕ Ή ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΣΠΑ).**
3. **Πέμπτον : Σύμφωνα με τον πίνακα τοποθετήσεων που επισυνάπτεται, οι διευθυντές ενημερώνουν το myschool ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΟΠΟΥ ΕΜΦΑΝΙΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΘΕΝΤΕΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ (ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΝΑΛΗΨΗΣ).**
4. **Έκτον : Τα ονόματα των αναπληρωτών στον πίνακα τοποθετήσεων που εμφανίζονται με κόκκινο χρώμα σημαίνει ότι έχουν μείωση ωραρίου λόγω προϋπηρεσίας και θα ενημερωθούν αύριο αναλυτικότερα.**

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΣΑΣ ΕΝΗΜΕΡΩΝΟΥΜΕ:**

Στα συνημμένα αρχεία που αποστέλλονται στους διευθυντές σχολείων, εκτός από τα υποδείγματα των Πράξεων Ανάληψης, περιλαμβάνονται και τα ακόλουθα αρχεία :

* **Excel με τα ονόματα των αναπληρωτών που τοποθετήθηκαν στις σχολικές μονάδες της Δ.Ε. Α΄ Θεσσαλονίκης**
* **Πρότυπα πράξεων ανάληψης (Παρακαλούμε για την πιστή αντιγραφή των κατά περίπτωση στοιχείων)**
* **Υπόδειγμα Βεβαίωσης Πράξης INVOICES**
* **Λίστα με δικαιολογητικά αναπληρωτών**
* **Οδηγοί υλοποίησης**
* **Σχετική Νομοθεσία**